|  |  |
| --- | --- |
| **ALUMNO** | **NOMBRE:** |
| **DIRECCIÓN:** |
| **TELÉFONO:** |
| **PADRE O TUTOR** | **NOMBRE:** |
| **DIRECCIÓN:** |
| **TELÉFONO:** |
| **DEPENDENCIA** | **INSTITUCIÓN:** |
| **DIRECCIÓN:** |
| **TELÉFONO DE LA INSTITUCIÓN:** |
| **NOMBRE DEL JEFE INMEDIATO:** |
| **CARGO:** |
| **PERIODO** | **INICIO:** | **NOTA: EL PRESENTE REGLAMENTO ES UN RESUMEN DEL “REGLAMENTO DE SERVICIO SOCIAL” PUBLICADO EN LA GACETA DEL GOBIERNO EL 13 DE DICIEMBRE DEL 2001, APROBADO POR LA H. “LIV” LEGISLATURA DEL ESTADO** |
| **TERMINO:** |

**EL SERVICIO SOCIAL TIENE COMO FINES:**

* Desarrollar en los prestadores un sentido de solidaridad con la sociedad;
* Apoyar, en reciprocidad, las necesidades del desarrollo económico, social y cultural de la sociedad.
* Desarrollar principios y valores éticos en los prestadores;
* Lograr que los prestadores adquieran una actitud de servicio hacia la comunidad, mediante el conocimiento e investigación de sus problemas y la participación en su solución.

**DE LA DURACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO SOCIAL:**

* Los prestadores deberán cubrir el número de horas determinadas por las características del programa al que se encuentren inscritos, **pero en ningún caso será menor de 480 horas.**
* El Servicio **NO** podrá cubrirse en **menos de seis meses ni en más de dos años CON LA FINALIDAD DE NO EMPALMARSE CON LA ESTADÍA PROFESIONAL**.

**DE LOS REQUISITOS DEL SERVICIO SOCIAL:**

* Haber acreditado **al menos el 50%** del plan de estudios de la carrera técnica del tipo medio Superior, técnico superior o de licenciatura;
* Presentar a la institución educativa solicitud de inscripción, en el formato autorizado por la Unidad de Servicio Social;
* Manifestar, a través de la documentación respectiva, si es derechohabiente de alguna Institución de salud;

**SON OBLIGACIONES DE LOS PRESTADORES:**

* Realizar las actividades establecidas por la institución para la prestación del Servicio, según los proyectos a que estén adscritos;
* Rendir a las instituciones educativas donde estudien, **dos informes trimestrales y un informe global** de las actividades que esté desarrollando, el cual deberá estar avalado por la entidad receptora donde presta el Servicio;
* Presentar a la institución educativa, la Carta de Término que les expidan las entidades receptoras donde hayan realizado su Servicio;
* Actuar con respeto, honestidad y profesionalismo durante la prestación del Servicio;
* Realizar todos los trámites necesarios para el estricto cumplimiento de la prestación del Servicio;
* Asistir al curso de inducción impartido por la institución educativa, como requisito para su inscripción en el Servicio; y
* Cumplir con la normatividad de las entidades receptoras.

 **DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES**

* Utilizar medios o documentación falsa para obtener la Constancia de Prestación del Servicio;
* Incumplir con las obligaciones establecidas en su programa de trabajo;
* **Acumular más de 5 faltas**, salvo que exista causa justificada;
* Faltar al respeto o alterar la disciplina del lugar en donde presta el Servicio, siempre que esta circunstancia esté debidamente probado;
* Incurrir, durante la prestación del Servicio en actos u omisiones que vayan en contra de la moral o las buenas costumbres.
* Iniciar su Servicio sin haber realizado los trámites correspondientes.

**LAS INFRACCIONES, SERÁN SANCIONADAS CON:**

* Amonestación por escrito.
* Baja en el Servicio.

**ATENTAMENTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOMBRE Y FIRMA DEL ALUMNO | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOMBRE Y FIRMA DEL PADRE O TUTOR | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA DEPENDENCIA |

San Mateo Atenco, Mex. \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019